



**ผลการดำเนินงานกิจกรรม
ตามการดำเนินการประเมินองค์คุณธรรม
ของ สทนช. 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติภาค 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



คำสั่ง สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติภาค ๓

ที่ ๒๐/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติภาค ๓

ด้วยคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ได้มีการประเมินชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม มาเป็นกลไกในการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพื่อให้ทุกหน่วยงานใช้เป็นกรอบและทิศทางการปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของทุกหน่วยงาน และสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ดังเป้าหมายให้หน่วยงานในสังกัดเป็นไปตามแนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติภาค ๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติภาค ๓ โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | |
|--|-----------------------------|
| ๑.๑ ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติภาค ๓ | ประธาน |
| ๑.๒ ผู้อำนวยการส่วนอำนวยการ | คณะทำงาน |
| ๑.๓ ผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการและบริหารจัดการน้ำ | คณะทำงาน |
| ๑.๔ ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผนลุ่มน้ำ | คณะทำงาน |
| ๑.๕ ผู้อำนวยการกลุ่มประสานลุ่มน้ำโขงตะวันออกเฉียงเหนือ | คณะทำงาน |
| ๑.๖ ผู้อำนวยการกลุ่มประสานลุ่มน้ำชี | คณะทำงาน |
| ๑.๗ ผู้อำนวยการกลุ่มประสานลุ่มน้ำมูล | คณะทำงาน |
| ๑.๘ นางสาวปรัชญาพร เทพมะณี | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๑.๙ นายเมธา โพธิกุล | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. หน้าที่และอำนาจ ดังนี้

- ๒.๑ ให้คณะกรรมการมีหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบการส่งเสริมคุณธรรมในหน่วยงาน กับทั้งกลุ่มเป้าหมายตามภารกิจ
 - ๒.๒ จัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม และขับเคลื่อนแผนฯ ดังกล่าวด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน
 - ๒.๓ ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ให้ครบถ้วนตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้
 - ๒.๔ ดำเนินการอื่นใดตามที่รับมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายชัยรัตน์ ศรีโนทอง)

ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติภาค ๓



ประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติภาค ๓
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยรัฐบาล ได้ให้ความสำคัญด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ โดยมีเป้าหมายให้คนไทยมีพฤติกรรมที่สะท้อนการมีคุณธรรมเพิ่มขึ้น มุ่งสู่สังคมคุณธรรมที่คนไทยอยู่ร่วมกัน ด้วยความสามัคคี ภายใต้หลักเจตนารมณ์แห่งชาติ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม และประเทศไทยปลอดทุจริตและประพฤติมิชอบ จึงได้ประกาศแผนปฏิบัติการส่งเสริมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

เพื่อให้ สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติภาค ๓ สามารถขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรมแบบมีส่วนร่วมที่มีประสิทธิภาพ โดยข้าราชการ และบุคลากรในกลุ่มที่รายงานตรงต่อเลขาธิการ มีเจตนารมณ์ร่วมกัน ที่จะขับเคลื่อนอย่างเป็นรูปธรรม มุ่งมั่น ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการปลูกฝังคุณธรรม สร้างค่านิยม และจิตสำนึกที่ดี เพื่อพัฒนาคุณธรรมภายในองค์กร โดยตระหนักและยึดมั่นหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทย ภายใต้คุณธรรม ๕ ประการ และเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ดังนี้

คุณธรรม ๕ ประการ

พอเพียง ดำรงชีวิตอย่างพอประมาณ ไม่โลภ ไม่เบียดเบียนผู้อื่น สังคม และสิ่งแวดล้อม มีเหตุผล ใช้ความรู้อย่างรอบคอบและรอบด้าน และสร้างภูมิคุ้มกันเพื่อไม่ให้เกิดอคติจากวิกฤตภัยต่าง ๆ ได้

วินัย ปฏิบัติตนตามกติการะยาบรรณวิชาชีพขององค์กรและสังคมตามหน้าที่พลเมืองที่ดี และเคารพกฎหมาย ตลอดจนป้องกันและรับผิดชอบต่อผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

สุจริต มีความซื่อสัตย์ ซื่อตรง ยึดมั่น ยืนหยัดในการรักษาความจริง ความถูกต้องและเป็นธรรม ไม่สับสนุน ไม่ร่วมมือ ไม่ยินยอม พร้อมต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

จิตอาสา การให้และเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อส่วนรวม ช่วยเหลือเกื้อกูลต่อสรรพสิ่งทั้งหลาย เพื่อประโยชน์สุขแก่พวกเราเหล่านั้นและของสังคม

กตัญญู สำนึกคุณและแสดงออกถึงความกตัญญูต่อแผ่นดินเกิด ธรรมชาติสิ่งแวดล้อม สถาบันองค์กรและผู้มีพระคุณ นับตั้งแต่บิดา มารดา ญาติผู้ใหญ่ ครูอาจารย์ เป็นต้น ไม่จำเป็นต้องเป็นสิ่งของ อาจเป็นกรกระทำหรือความจริงใจ บนหลักพื้นฐานของความถูกต้องดีงาม

ปัญหาที่อยากแก้

๑. การใช้พลังงานไฟฟ้าและทรัพยากรของ ราชการไม่คุ้มค่า
๒. สร้างสภาพแวดล้อมให้เป็นองค์กรน่าอยู่ น่าทำงาน
๓. มีวินัยและปฏิบัติตามกฎระเบียบ
๔. บุคลากรขาดแรงจูงใจและขาดแคลน ทรัพยากร รวมถึงความไม่พร้อมทั้ง เวลา ทักษะ และ ประสิทธิภาพ
๕. มีความรักความผูกพันองค์กร

ความดีที่อยากทำ...

- ๒ -

ความดีที่อยากทำ

๑. ประหยัดพลังงานและใช้ทรัพยากรของทางราชการให้เกิดประโยชน์สูงสุด
๒. จัดกิจกรรม ๕ ส. เพื่อให้สถานที่ทำงานเป็นระเบียบ
๓. รณรงค์ให้บุคลากรในการต่อต้านการทุจริตและไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด
๔. สร้างแรงจูงใจให้กับบุคลากรและสร้างความ ร่วมมือกับหน่วยงานโดยการประชาสัมพันธ์ ให้กับผู้มีจิตอาสาให้รับทราบในเวลาที่จะ ดำเนินการ
๕. การมีจิตอาสา เสียสละ ช่วยเหลือ แบ่งปัน และบำเพ็ญประโยชน์เพื่อส่วนรวม

ทั้งนี้ เราทุกคนจะถือปฏิบัติ เป็นกติกาของกลุ่มที่รายงานตรงต่อเลขาธิการ เพื่อให้คุณธรรม นำการพัฒนา เกิดสังคมคุณธรรมที่ “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” ทุกคนในสังกัดสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ภาค ๓ มีคุณธรรม มีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีความสามัคคี ยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา มีความกตัญญู น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรมไทยไปใช้ในการดำรงชีวิต เป็นแบบอย่างที่ดีต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

นายชัยรัตน์ ศรีโนนทอง
ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติภาค ๓

ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรม โดยยึดมั่นใน
หลักธรรมทางศาสนาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงวิถีวัฒนธรรมไทยและ
คุณธรรม 5 ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู

ประกาศเจตนารมณ์การเป็นองค์กรคุณธรรม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ของข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด สททช.3

ลงชื่อเพื่อประกาศเจตนารมณ์การเป็นองค์กรคุณธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568			
สำหรับ ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติภาค 3			
กลุ่ม	ชื่อ	ตำแหน่ง	ประกาศตน (ลายเซ็น)
ส่วนบริหาร	นายชัชวาลย์ ศรีโนนทอง	ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติภาค 3	
	นางสาวศิริพัทธ์ ปาสนนท์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
	นางสาวมัลลิกา วงศ์คำจันทร์	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	
	นางศุภพร หุ้มสระพรหม	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชีชำนาญการ	
	นายเมธา โพธิ์กุล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
	นางสาวสุลัดพร ป่านบุญเลื้อ	พนักงานธุรการ	
	นางสาวกชกร ราชูวิจิตร	เจ้าหน้าที่ธุรการ	
	นางนัม ปุคาน	พนักงานทำความสะอาด	
	นายฐานันดร ปุคาน	พนักงานขับรถยนต์	
	นายอนุวัฒน์ ผายพิมพ์	พนักงานขับรถยนต์	
นักบริหารและแผน	นายอุทิศเกียรติ อานาจสมบูรณ์	พนักงานขับรถยนต์	
	นางสาววาทินี เทียนศิริ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
	นางสาวประยูรพร เทพะทิ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
วิชาการ	นายณัฐ นทิคามิน	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	
	นายอนุเกร ชันดีธีระทวี	วิศวกรชลประทานชำนาญการพิเศษ	
	นายณัฐชนน บุญไชย	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	
กลุ่มประสานงานศูนย์น้ำใจ	นางสาวธนพร ศรีมงคลขจร	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	
	นายพนพล เอกคณา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
	นางสาวชนิสรา โพธิ์สว่าง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
	นายณัฐกร ธีระวัฒน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
	นางสาววรรณกมล อัญชันภาติ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
	นางสาวนันทนา สุระรักษ์	เจ้าหน้าที่จัดการงานทั่วไป	
	นายสหภูมิ นาคเจริญ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	
	นายสุภาภรณ์ ใจหาญ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	
	นายบุญชูฤทธิ์ ช่อพิทักษ์วงศ์	วิศวกรชลประทาน	
กลุ่มประสานงานศูนย์น้ำใจ	นายณัฐวุฒิ พันธุ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
	นายณัฐชัย เมื่อนิลกุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
	นางสาวมัลลิกา รุ่งสุวรรณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
	นางสาววิภาสรี มีวชัย	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	
	นางสาวมิ่งขวัญ เจริญธนวุฒิ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	

ลงชื่อเพื่อประกาศเจตนารมณ์การเป็นองค์กรคุณธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568			
สำหรับ ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติภาค 3			
กลุ่ม	ชื่อ	ตำแหน่ง	ประกาศตน (ลายเซ็น)
กลุ่มประสานงานศูนย์น้ำใจ	นายพิรณธ์ จันทร์ธีระวงศ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
	นางชนานันท์ จันทร์ธีระวงศ์	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชีชำนาญการ	
	นายฉันทน์พิชัย เจริญพลกรัง	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	
	นางสาวสุรางคณา เกิดโมลี	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	
	นางสาวชนิตา ลาภทอง	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	
	นายอภัยศักดิ์ เกิดโมลี	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	
	นางสาวพรพวีร์ จามพิณทอง	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	
	นายวรพล จันทร์ธีระวงศ์	พนักงานขับรถยนต์	

มีการกำหนดเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ”

ปัญหาที่อยากแก้

- 1.การใช้พลังงานไฟฟ้าและทรัพยากรของ ราชการไม่คุ้มค่า
- 2.สร้างสภาพแวดล้อมให้เป็นองค์กรน่าอยู่ น่าทำงาน
- 3.มีวินัยและปฏิบัติตามกฎระเบียบ
- 4.บุคลากรขาดแรงจูงใจและขาดแคลน ทรัพยากร รวมถึงความไม่พร้อมทั้ง เวลา ทักษะ และประสบการณ์
- 5.มีความรักความผูกพันองค์กร

ความดีที่อยากทำ

- 1.ประหยัดพลังงานและใช้ทรัพยากรของทางราชการให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- 2.จัดกิจกรรม 5 ส. เพื่อให้สถานที่ทำงานเป็นระเบียบ
- 3.รณรงค์ให้บุคลากรในการต่อต้านการทุจริตและไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด
- 4.สร้างแรงจูงใจให้กับบุคลากรและสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานโดยการประชาสัมพันธ์ ให้กับผู้ที่มีจิตอาสาให้รับทราบวันเวลาที่จะ ดำเนินการ
5. การมีจิตอาสา เสียสละ ช่วยเหลือ แบ่งปัน และบำเพ็ญประโยชน์เพื่อส่วนรวม

มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานมีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวน หรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงาน มีผลสำเร็จเพิ่มมากขึ้นและเป็นไปตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3

แบบฟอร์มแสดงแผน/ผลกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมตามเป้าหมาย "ปัญหาที่ยากแก่ และ"ความดีที่อยากทำ" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ที่	คุณธรรม 5 ประการ	ประเด็นปัญหาที่ยากแก่ /ความดีที่อยากทำ	แนวทางปฏิบัติ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ ไตรมาส 1 - 4												ผู้รับผิดชอบ/ โทรศัพท์	จำนวน ผู้เข้าร่วม กิจกรรม (คน)	ระดับที่ได้	คะแนนที่ได้ (%)	หมายเหตุ				
						ไตรมาส 1				ไตรมาส 2				ไตรมาส 3									ไตรมาส 4			
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.									
1	ด้านพอเพียง (20%)	1.1 การประหยัดไฟ (10%)	1. ปิด - ปิดแอร์ตามเวลา 2. ปิดแอร์อุณหภูมิ 25 องศาเซลเซียส 3. ปิดไฟเฉพาะจุดที่ใช้งาน ปิดไฟทุกครั้งเมื่อเลิกใช้ งานและไม่อยู่ในห้อง 4. รณรงค์ให้บุคลากรประหยัดไฟ โดยปิดแอร์ก่อน เลิกงาน 30 นาที	ร้อยละของเจ้าหน้าที่ที่ถือปฏิบัติตามที่ได้ ตกลงร่วมกัน ระดับที่ 1 มีการรายงานจากเจ้าหน้าที่เรื่องการ ไม่ปิดแอร์/ไฟ จำนวน 4 ครั้ง ระดับที่ 2 มีการรายงานจากเจ้าหน้าที่เรื่องการ ไม่ปิดแอร์/ไฟ จำนวน 3 ครั้ง ระดับที่ 3 มีการรายงานจากเจ้าหน้าที่เรื่องการ ไม่ปิดแอร์/ไฟ จำนวน 2 ครั้ง ระดับที่ 4 มีการรายงานจากเจ้าหน้าที่เรื่องการ ไม่ปิดแอร์/ไฟ จำนวน 1 ครั้ง	ระดับ 3													สททช.3	39							
		1.2 ลดการใช้กระดาษ (10%)	1. ใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ในการรับและ สั่งหนังสือราชการ 2. ใช้ QR Code แทนการสำเนาเอกสารแนบให้ หน่วยงาน 3. ใช้กระดาษ recused ในการปรินงานเอกสารที่ไม่ สำคัญ	จำนวนกระดาษเสียและที่รื้อทำลายลดลงจาก ปีที่แล้ว ระดับที่ 1 ลดลง 10% ระดับที่ 2 ลดลง 20% ระดับที่ 3 ลดลง 30% ระดับที่ 4 ลดลง 40% ระดับที่ 5 ลดลง 50%	ระดับ 3													สททช.3	39							

2	ด้านวินัย (20%)	2.1 การละเลยต่อหน้าที่ กฎระเบียบ ข้อบังคับ (10%)	รณรงก์ให้บุคลากร 1. แต่งกายด้วยชุดข้าราชการทุกวันจันทร์ 2. แต่งกายด้วยเสื้อต่อต้านการทุจริตทุกวันพุธ 3. แต่งกายสุภาพในเวลาปฏิบัติราชการ เพื่อเป็นการส่งเสริมภาพลักษณ์ขององค์กร 4. บุคลากรแต่งกายด้วยผ้าไทยทุกวันอังคาร	ร้อยละของเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตาม ระดับที่ 1 บุคลากร 50 % ถือปฏิบัติ ระดับที่ 2 บุคลากร 60 % ถือปฏิบัติ ระดับที่ 3 บุคลากร 70 % ถือปฏิบัติ ระดับที่ 4 บุคลากร 80 % ถือปฏิบัติ ระดับที่ 5 บุคลากร 90 % ถือปฏิบัติ	ระดับ 5											สทพส.3	39			
		2.2 จัดกิจกรรม 5ส เพื่อให้สถานที่ทำงาน เป็นระเบียบ (5%)	จัดระเบียบโต๊ะทำงานทุกสัปดาห์	ร้อยละของบุคลากรที่บริหารจัดการพื้นที่บน โต๊ะทำงาน ระดับที่ 1 บริหารจัดการได้ ร้อยละ 50 ระดับที่ 2 บริหารจัดการได้ ร้อยละ 60 ระดับที่ 3 บริหารจัดการได้ ร้อยละ 70 ระดับที่ 4 บริหารจัดการได้ ร้อยละ 80 ระดับที่ 5 บริหารจัดการได้ ร้อยละ 90	ระดับ 5											สทพส.3	39			
		2.3 มีความรับผิดชอบ ในการนำอาหารและ เครื่องดื่มของตนเองไป ทิ้งในถังขยะที่จัดเตรียม ให้โดยเฉพาะ (5%)	บุคลากรนำขยะของตนเองทิ้งในถังขยะที่ จัดเตรียมให้ โดยแยกประเภทของขยะมูลฝอย เช่น 1. ขยะอินทรีย์ 2. ขยะรีไซเคิล 3. ขยะทั่วไป	ร้อยละของเจ้าหน้าที่ถือปฏิบัติตามที่ได้ ตกลงร่วมกัน ระดับที่ 1 บุคลากร 50 % ถือปฏิบัติ ระดับที่ 2 บุคลากร 60 % ถือปฏิบัติ ระดับที่ 3 บุคลากร 70 % ถือปฏิบัติ ระดับที่ 4 บุคลากร 80 % ถือปฏิบัติ	ระดับ 5											สทพส.3	39			

1.ด้านพอเพียง

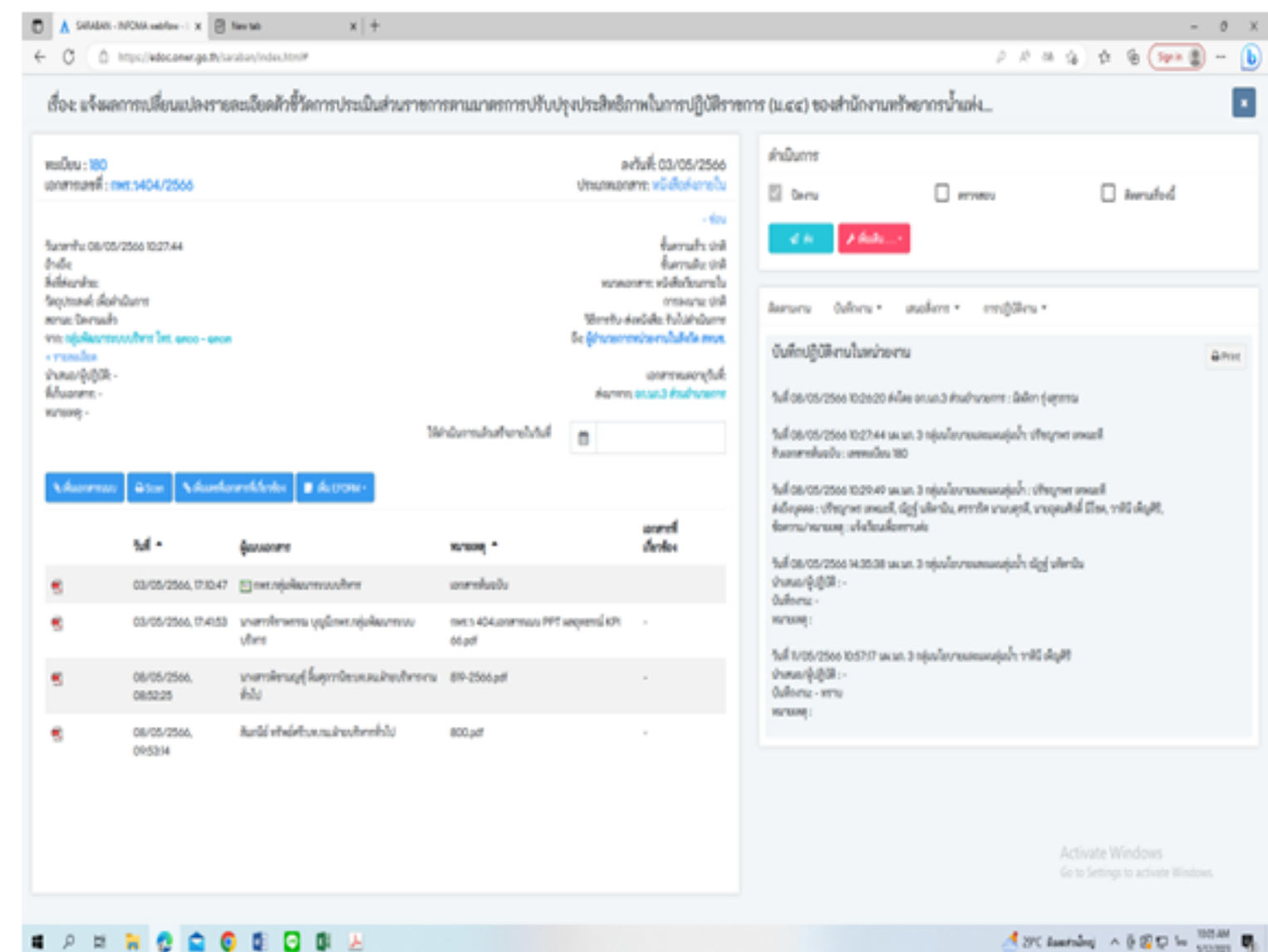
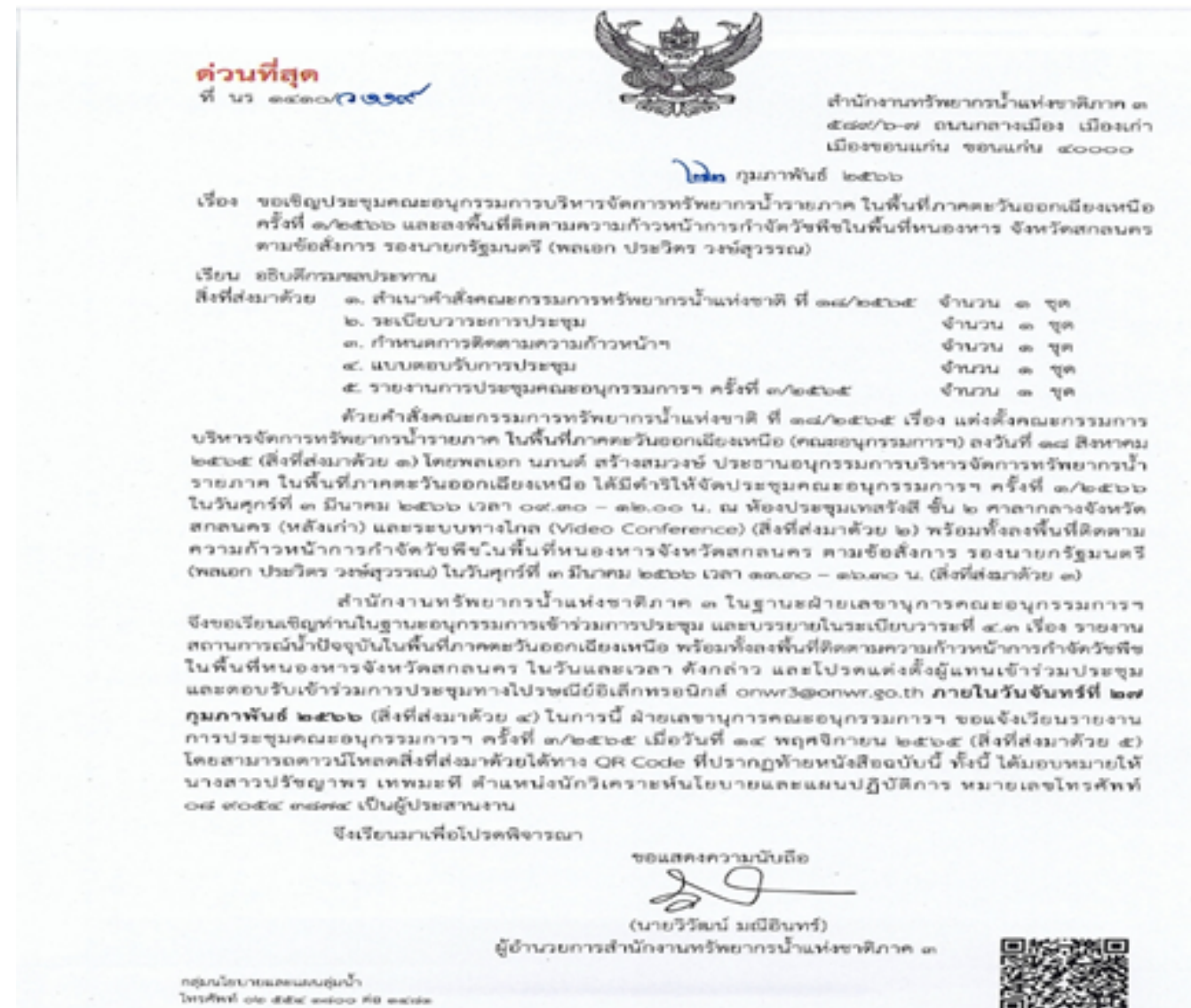
1.1 การประหยัดไฟ

- 1) เปิด - ปิดแอร์ตามเวลา
- 2) เปิดแอร์อุณหภูมิ 25 องศาเซลเซียส
- 3) เปิดไฟเฉพาะจุดที่ใช้งาน ปิดไฟทุกครั้งเมื่อเลิกใช้งานและไม่อยู่ในห้อง
- 4) รณรงค์ให้บุคลากรประหยัดไฟ โดยปิดแอร์ก่อนเลิกงาน 30 นาที



1.2 ลดการใช้กระดาษ

- 1) ใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ในการรับและส่งหนังสือราชการ
- 2) ใช้ QR Code แทนการสำเนาเอกสารแนบให้หน่วยงาน
- 3) ใช้กระดาษ reused ในการปรี้นงานเอกสารที่ไม่สำคัญ

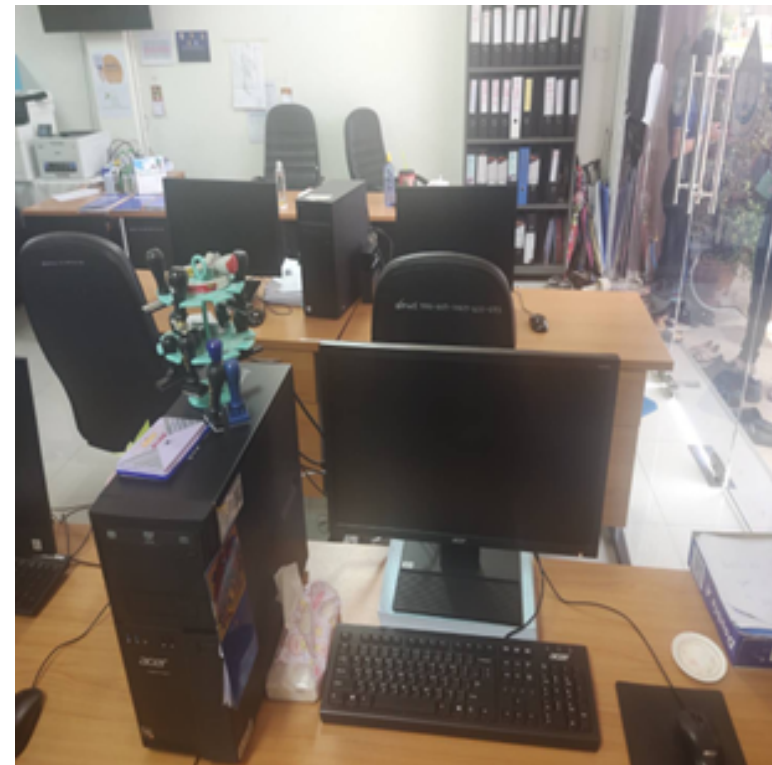


2.ด้านวินัย

2.1 การละเลยต่อหน้าที่ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ รณรงค์ให้บุคลากรแต่งกายตามประกาศของ สททช.

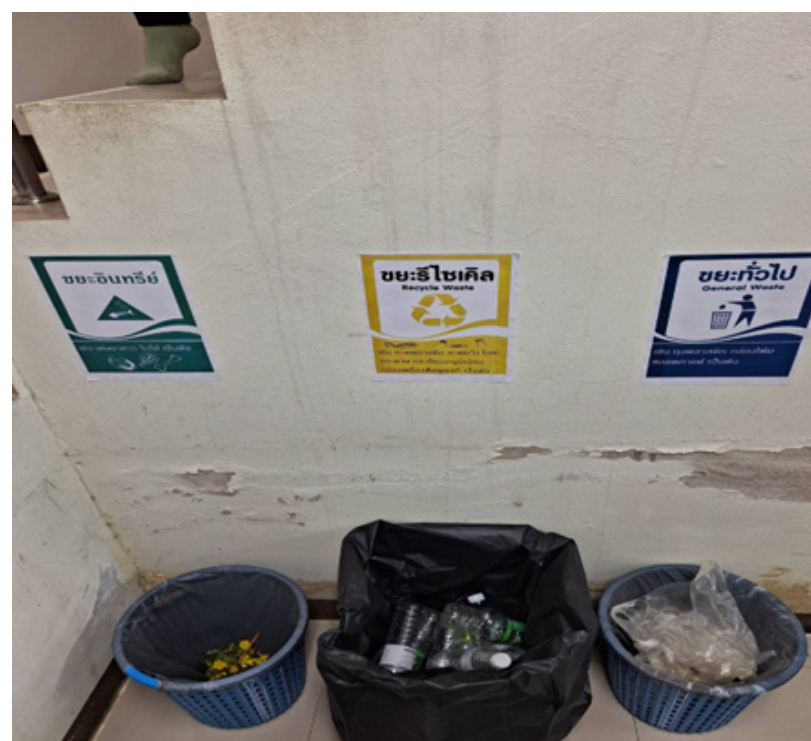


2.2 จัดกิจกรรม 5ส เพื่อให้สถานที่ทำงานเป็นระเบียบ จัดระเบียบโต๊ะทำงานทุกสัปดาห์



2.3 มีความรับผิดชอบในการนำอาหารและเครื่องดื่มของตนเองไปทิ้งในถังขยะที่จัดเตรียมให้โดยเฉพาะ บุคลากรนำขยะของตนเองมาทิ้งในถังขยะที่จัดเตรียมให้ โดยแยกประเภทของขยะมูลฝอย เช่น

- 1) ขยะอินทรีย์
- 2) ขยะรีไซเคิล
- 3) ขยะทั่วไป



3.ด้านสุจริต

รณรงค์ให้บุคลากรในการต่อต้านการทุจริตและไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด
ดำเนินการรณรงค์ให้บุคลากรในการต่อต้านการทุจริตและไม่รับของขวัญและของ
กำนัลทุกชนิด โดยมีการลงนามรับทราบและปฏิบัติ

NO



GIFT POLICY

“งดให้ งดรับ”

นายชัยรัตน์ ศรีโนนทอง

ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติภาค 3



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติภาค ๓ กลุ่มวิชาการและบริหารจัดการน้ำ โทร. ๑๔๘๑

ที่ สทช.๓/๑๕๖/๒๕๖๘ วันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติภาค ๓ ปฏิบัติตามประกาศสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติภาค ๓

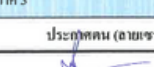
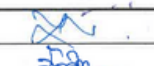
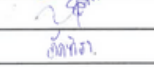
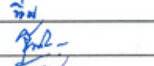
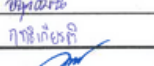
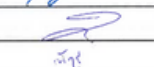
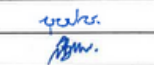
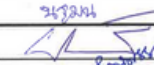
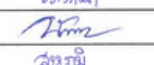
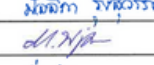
ด้วยสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เอกสารแนบ ๑) ให้ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ของสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อเสริมสร้างค่านิยมและป้องกันการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน นั้น

ในการนี้ สทช.๓ จึงขอแจ้งเวียนประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมทั้งเอกสารเผยแพร่สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ “งดให้ งดรับ” ของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (เอกสารแนบ ๑) และขอประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งนี้ให้ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติภาค ๓ ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งร่วมลงชื่อแสดงเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ตาม (เอกสารแนบ ๒) และจะดำเนินการเผยแพร่ประกาศดังกล่าวลงเว็บไซต์ของสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติภาค ๓ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด



(นายชัยรัตน์ ศรีโนนทอง)
ผอ.สทช.๓

ลงชื่อเพื่อประกาศตนตามนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘			
สำหรับ ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ของสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติภาค 3			
กลุ่ม	ชื่อ	ตำแหน่ง	ประกาศตน (ลายเซ็น)
ผู้อำนวยการ	นายชัยรัตน์ ศรีโนนทอง	ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติภาค 3	
	นางสาวศิริพัทธ์ ปาณเดช	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
	นางสาวมัลลิกา วงศ์คำจันทร์	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	
	นางศุภพร สุนทรพรหม	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
	นายเมธา โพธิ์กุล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
	นางสาวจุติพร ปาณบุญเลิศ	พนักงานธุรการ	
	นางสาวกนกจิรา ราชวัชร	เจ้าหน้าที่ธุรการ	
	นางนันทิมา ปุคาน	พนักงานควบคุมระบบ	
	นายสุวัฒน์ ฝอยพิมพ์	พนักงานควบคุมระบบ	
	นายสุวิทย์ อดิเรก	พนักงานควบคุมระบบ	
นักวิชาการ	นางสาววาทีณี เพ็ญศิริ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
	นางสาวประจักษ์พร เทพะทิ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
	นายณัฐ นิกิตะ	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	
วิศวกร	นายบุญกร ชันธิระทวี	วิศวกรชลประทานชำนาญการพิเศษ	
	นายณัฐชนน บุญไชย	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	
	นางสาวณฐมน ศิริมงคล	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	
กลุ่มประสานงาน	นายพนพล เอกคันทนา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
	นางสาวชนิตรา โพธิ์สว่าง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
	นายพิษณุ ปรียาวัณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
	นางสาววรรณภา อัญชันภาติ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
	นางสาวนันทนา สุวรรักษ์	เจ้าหน้าที่จัดการงานทั่วไป	
	นายสุทนต์ นาคเจริญ	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	
	นางสาวกวีทวี โอฬารวัชร	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	
กลุ่มประสานงาน	นายบุญญฤทธิ์ อดิเรก	วิศวกรชลประทาน	
	นายณัฐ ทัณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	
	นายธนาชัย เติญกุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
	นางสาวมัลลิกา รุ่งสุวรรณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
	นางสาววิภาศิริ มีวงษ์	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน	

4.ด้านจิตอาสา

ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่มีจิตอาสา เสียสละ ช่วยเหลือ แบ่งปัน และบำเพ็ญประโยชน์เพื่อส่วนรวม
รณรงค์ให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมเมื่อมีงานที่แสดงออกถึงการมีจิตอาสา เสียสละ ช่วยเหลือ แบ่งปัน
และบำเพ็ญประโยชน์เพื่อส่วนรวมในพื้นที่ และท้องถิ่น ด้วยความสมัครใจ และไม่ได้เป็นการบังคับ
โดยรับบริจาคสิ่งของ ปัจจัย บุคลากรภายใน สำนักงานเพื่อนำไปบริจาค



5.ด้านกตัญญู

ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ที่มีความกตัญญู รู้สึกสำนึกในคุณ และตอบแทนบุญคุณของผู้มีพระคุณ องค์กร
เมื่อมีงาน/กิจกรรมที่ได้รับมอบหมาย ที่แสดงออกถึงความกตัญญูบุคลากรของกลุ่มขึ้นตรงจะ
แสดงเจตจำนงในการเข้าร่วมกิจกรรม ด้วยความสมัครใจ และไม่ได้เป็นการบังคับ



มีการยกย่อง เชิดชูบุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือ
ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามเป้า
หมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้

สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติภาค 3
ขอแสดงความยินดี

นางสาวบุลชีพร ปานบุญลือ

เนื่องในโอกาสได้รับเลือกและเชิดชูเกียรติ
ให้เป็นบุคลากรต้นแบบด้านคุณธรรม 5 ประการ

- 1.ด้านพอเพียง
- 2.ด้านวินัย
- 3.ด้านสุจริต
- 4.ด้านจิตอาสา
- 5.ด้านกตัญญู

ประจำปีงบประมาณ 2568

